

ตัวชี้วัดสำหรับการประเมิน: ครู กศน. ตำบล

ตัวชี้วัดที่ 1 : จำนวนข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร

จัดการ (DMIS) หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : 5

คำอธิบาย : จำนวนข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ (DMIS) ในส่วนข้อมูลพื้นฐาน กศน. ตำบล/แขวง

เกณฑ์การให้คะแนน

รายการฐานข้อมูลที่ต้องบันทึกในระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ (DMIS)

1. ข้อมูลสถานที่ตั้ง และลักษณะพื้นที่ตั้ง
2. พิกัดตำแหน่ง
3. ข้อมูลบุคลากร
4. ชื่อและเบอร์ติดต่อ ของหัวหน้า กศน. ตำบล/แขวง
5. ลิงค์ เว็บไซต์ หรือ Fan page กศน. ตำบล/แขวง
6. ข้อมูลสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า น้ำประปา) โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต
7. จำนวนคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ และอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ
8. จำนวนผู้ใช้คอมพิวเตอร์/ ผู้ใช้อินเทอร์เน็ต/ ผู้ใช้ Wi-Fi เฉลี่ยต่อวัน
9. จำนวนผู้เข้ารับบริการที่ กศน. ตำบล/แขวง เฉลี่ยต่อเดือน
10. รูปภาพของครู กศน.ตำบล/แขวง
11. คณะกรรมการ กศน. ตำบล/แขวง
12. มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีข้อมูลครบถ้วน 5 รายการ
2	มีข้อมูลครบถ้วน 6 - 7 รายการ
3	มีข้อมูลครบถ้วน 8 - 9 รายการ
4	มีข้อมูลครบถ้วน 10 - 11 รายการ
5	มีข้อมูลครบถ้วน 12 รายการ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. รายงานผลข้อมูลพื้นฐาน กศน.ตำบล จากระบบ DMIS
2. บัญชีบันทึกรายชื่อผู้เข้ารับบริการ กศน.ตำบล (สมุดตรวจเยี่ยม/ บันทึกเวลาเข้ารับบริการ ฯลฯ)
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กศน. ตำบล/แขวง
4. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ 2 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ กศน. ตำบล

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : 8

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการ กศน. ตำบล ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน พิจารณาจากความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่บรรลุผล ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ และจัดทำแผนในระบบ DMIS

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีการรวบรวม ศึกษาข้อมูลพื้นฐานระดับตำบลและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการจัดทำแผน
2	มีการวิเคราะห์ข้อมูล บริบท สภาพปัญหาและความต้องการ
3	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นและแนวโน้มการพัฒนา
4	มีการไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการตามที่กำหนด
5	มีการประเมิน สรุป และรายงานผล และจัดทำแผนในระบบ DMIS

เงื่อนไข : ตัวชี้วัดที่กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ การให้คะแนนให้ดูรายละเอียดการประเมิน ตามเอกสารหน้า 3

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. เอกสารแผนปฏิบัติการ กศน. ตำบล
2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
3. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ 3 : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง เมื่อเทียบกับเป้าหมาย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : 10

คำอธิบาย : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย/ มีผลการดำเนินงานเกินกว่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการปี ของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ครู กศน. ตำบล/แขวง รับผิดชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 4 กิจกรรม
2	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 4 กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมายมากกว่า 1 กิจกรรม
3	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 4 กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมายมากกว่า 2 กิจกรรม
4	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 4 กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมายมากกว่า 3 กิจกรรม
5	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 4 กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมายมากกว่า 4 กิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ค่าเป้าหมายตามแผน (คน)	ผลการดำเนินงาน (คน)
1	การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ		
2	การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต		
3	การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน		
4	การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง		

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

เอกสารการดำเนินงาน/กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 4 : ร้อยละของผู้จบหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่องที่นำความรู้ไปใช้ เมื่อเทียบ

กับเป้าหมาย

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 9

คำอธิบาย : จำนวนผู้จบหลักสูตร/กิจกรรมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาเพื่อพัฒนา ทักษะชีวิต การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่นำความรู้ไปใช้ มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย/ มีผลการดำเนินงานเกินกว่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ปีของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ ครู กศน. ตำบล/แขวงรับผิดชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร
2	ร้อยละ 60 – 69 ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร
3	ร้อยละ 70 – 79 ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร
4	ร้อยละ 80 - 89 ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร
5	ร้อยละ 90 ขึ้นไปของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

ที่	หลักสูตร	ค่าเป้าหมายตามแผน	ผลการดำเนินงาน
1	การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ ลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้/ ต่อยอดอาชีพเดิม/ เพิ่มมูลค่า)		
2	การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ ในการพัฒนาตนเอง)		
3	การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ ในการพัฒนาชุมชนและสังคม)		

4	การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ ในชีวิตวันได้ อย่างเหมาะสม)		
---	--	--	--

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. เอกสารการดำเนินงาน แบบสรุปข้อมูลการติดตาม
2. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
3. ภาพถ่าย
4. รายงานจากระบบ DMIS
5. อื่น ๆ ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนผู้รับบริการการศึกษาตามอรรถาศัย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : 7

คำอธิบาย : จำนวนผู้รับบริการการศึกษาตามอรรถาศัย เมื่อเทียบกับเป้าหมายการดำเนินงาน
โครงการ/ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการปีของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ ครู กศน. ตำบล/แขวงรับผิดชอบ
โดยให้ สำนักงาน กศน. จังหวัดร่วมกับ กศน. อำเภอเป็นผู้กำหนดค่าเป้าหมายตามแผนให้ครู กศน. ตำบล
แต่ละคน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 1 โครงการ/กิจกรรม
2	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 2 โครงการ/กิจกรรม
3	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 3 โครงการ/กิจกรรม
4	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 3 โครงการ/กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมาย 2 โครงการ/ กิจกรรม
5	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย 3 โครงการ/กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมาย มากกว่า 2 โครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย ตามแผน (คน)	ผลการ ดำเนินงาน (คน)
1	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (กศน.ตำบล/ ศูนย์การเรียนชุมชน)		
2	บ้านหนังสือชุมชน		
3	ห้องสมุดเคลื่อนที่สำหรับชาวตลาด		
4	กิจกรรมส่งเสริมการอ่านอื่น ๆ		

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
2. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น ภาพถ่าย แบบสัมภาษณ์ ข้อมูลการใช้ผ่านสื่อออนไลน์ (QR code) บัญชีลงชื่อผู้ใช้บริการ มุมต่าง ๆ ของ กศน.ตำบล แหล่งเรียนรู้ บัญชีการยืมสื่อต่าง ๆ แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ กล่องรับความคิดเห็น ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ 6 : จำนวนกิจกรรมที่จัดในแหล่งเรียนรู้ บ้านหนังสือชุมชน เมื่อเทียบกับเป้าหมาย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : 7

คำอธิบาย : จำนวนกิจกรรมในแหล่งเรียนรู้ บ้านหนังสือชุมชนที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ที่สัมพันธ์กับแหล่งเรียนรู้แก่ประชาชน เมื่อเทียบกับเป้าหมายการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการปีของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ครู กศน. ตำบล/แขวงรับผิดชอบ โดยให้สำนักงาน กศน. จังหวัด ร่วมกับ กศน. อำเภอ เป็นผู้กำหนดค่าเป้าหมายตามแผนให้ครู กศน. ตำบลแต่ละคน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีผลการดำเนินงาน 1 กิจกรรม
2	มีผลการดำเนินงาน 2 กิจกรรม
3	มีผลการดำเนินงาน 3 กิจกรรม
4	มีผลการดำเนินงาน 4 กิจกรรม
5	มีผลการดำเนินงานมากกว่า 4 กิจกรรม

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
2. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น ภาพถ่าย แบบสัมภาษณ์ แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ กล้องรับความคิดเห็น ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ 7 : ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในชุมชน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : 7

คำอธิบาย : การมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในชุมชน การเข้าร่วมกิจกรรม การเข้าร่วมประชุม การจัดกิจกรรมร่วมกัน การสนับสนุนทรัพยากร การร่วมนิเทศติดตามผล ฯลฯ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ร่วมประชุม
2	ร่วมประชุม ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ
3	ร่วมประชุม การร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมนิเทศติดตามผล
4	ร่วมประชุม การร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมนิเทศติดตามผล และ ส่งเสริม/สนับสนุนการจัดการศึกษาของภาคีเครือข่าย
5	ร่วมประชุม การร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมนิเทศติดตามผล ส่งเสริม/สนับสนุนการจัดการศึกษาของภาคีเครือข่าย และสนับสนุนทรัพยากร ให้กับภาคีเครือข่าย

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
2. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น หนังสือเชิญประชุม หนังสือเชิญร่วมกิจกรรมต่าง ๆ หนังสือขอใช้สถานที่ หนังสือขอบคุณ บันทึกการประชุม สมุดเยี่ยม คำสั่ง แต่งตั้งคณะ ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ 8 : จำนวนงานตามนโยบายเร่งด่วน หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : 22

คำอธิบาย : จำนวนงานตามนโยบายเร่งด่วน และโครงการป้อาติ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การดูแลผู้สูงอายุโครงการคลังความรู้ กศน. เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต โครงการภาษาต่างประเทศ เพื่อ การสื่อสารด้านอาชีพ โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน โครงการ กศน. สู่ กศน. WOW โครงการพิเศษต่าง ๆ ตาม นโยบายเร่งด่วน นโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อเทียบกับเป้าหมาย

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย หมายถึง การมอบหมายงานอื่น ๆ นอกเหนือจากบทบาท หน้าที่ ตามก้า อาทิ งานพัสดุ งานทะเบียน ฯลฯ

สำนักงาน กศน. จังหวัดที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณตามโครงการ 1 – 5 ให้ดำเนินการ ตามโครงการ 1 – 5 ก่อน จึงจะกำหนดโครงการอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยให้สำนักงาน กศน. จังหวัด ร่วมกับ กศน. อำเภอ เป็นผู้กำหนดค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/แผนงานของครูแต่ละคน **ผลการดำเนินงาน**

ที่	จำนวนงาน	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ		
2	โครงการคลังความรู้ กศน. เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต		
3	โครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ		
4	โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน		
5	โครงการ กศน. สู่ กศน. WOW		
6	โครงการ.....		
7	โครงการ.....		
8	โครงการ.....		
9	โครงการ.....		
10	โครงการ.....		
11	งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย...		
12 ฯลฯ.....		

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ได้รับมอบหมายงาน 1 – 3 งาน/โครงการ และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย
2	ได้รับมอบหมายงาน 4 – 5 งาน/โครงการ และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย
3	ได้รับมอบหมายงาน 6 – 7 งาน/โครงการ และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย
4	ได้รับมอบหมายงาน 8 – 9 งาน/โครงการ และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย
5	ได้รับมอบหมายงาน 10 งาน/โครงการขึ้นไป และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกิจกรรม/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
2. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น สรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม แบบติดตาม ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ 9 : ระดับความสำเร็จในการจัดทำผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice)

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านใดด้านหนึ่งที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีที่สุด
กว่า เกณฑ์มาตรฐานสามารถเป็นแบบอย่าง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีการกำหนดแผนการดำเนินงานชัดเจน
2	มีการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ
3	มีสรุปผลเป็นรูปเล่มเอกสาร
4	มีการเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ
5	สามารถเป็นแบบอย่างได้

เงื่อนไข : ตัวชี้วัดที่กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ การให้คะแนนให้ดูรายละเอียดการ
ประเมิน ตามเอกสารหน้า 3

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. เอกสารผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร
2. การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) ผ่านทางเว็บไซต์
3. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน